

Mauro Verdimonti
dottore commercialista
revisore enti cooperativi
revisore contabile

Spettabile
Comune di Bagnaria Arsa
alla cortese attenzione del sig.
Segretario Comunale
dott. Rino Zoratto
[segretario@comune.bagnariaarsa
.ud.it](mailto:segretario@comune.bagnariaarsa.ud.it)
area.finanziaria@comune.bagnariaarsa.ud.it

Gradisca d'Isonzo, 7 maggio 2018

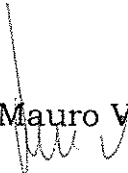
Oggetto: Validazione "Relazione sulla Performance anno 2017"

Io sottoscritto quale Organismo Indipendente di Valutazione ho esaminato la "Relazione sulla Performance anno 2017" del Comune di Bagnaria Arsa redatta dal Segretario Generale ed inviata all'OIV il 03/05/2018, con cui vengono presi in esame i risultati organizzativi ed individuali raggiunti, rispetto agli obiettivi programmati.

Con la sottoscrizione della presente vengo a validare il documento in oggetto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 14, comma 4, lettera c) del D. Lgs. 150/2009 e successive modifiche ed integrazioni.

Cordiali saluti

(dott. Mauro Verdimonti)



Mauro Verdimonti
dottore commercialista
revisore enti cooperativi
revisore contabile

ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE

presso il Comune di Bagnaria Arsa

OGGETTO: Retribuzione di risultato dei titolari di posizione organizzativa – ANNO 2017

L'O.I.V.

RICHIAMATO il “Disciplinare incarico Organismo Indipendente di Valutazione” prot. n. 411/2015 per il Comune di Bagnaria Arsa per il periodo 2016-2018;

RICORDATO che a tale incarico compete, la rendicontazione dei risultati della gestione e quindi la valutazione dei titolari di Posizione Organizzativa, nonché l'attività finalizzata alla liquidazione delle retribuzioni di risultato agli stessi;

RICHIAMATA la delibera della Giunta Comunale n.85 del 11/06/2012 che ha approvato il “Regolamento di disciplina della misurazione, valutazione, integrità e trasparenza della performance e del sistema premiale”;

VISTA la relazione sulla Performance redatta dal Segretario Comunale dott. Rino Zoratto il 03/05/2018, che con la presente viene validata;

DATO ATTO che la valutazione si concreta nella compilazione delle schede di valutazione approvate con il regolamento sopra richiamato e con la deliberazione giunta n. 150 del 10/10/2017 che ha approvato le schede degli obiettivi operativi/gestionali per l'anno 2017”;

A seguito dell'incontro effettuato il 09/04/2018;

VISTE le relazioni del 29/03 inviate all'OIV dalle P.O. interessate;

VISTE le schede di valutazione conseguentemente compilate dall'O.I.V.;

VISTO che nella richiamata valutazione sono stati attribuiti i seguenti punteggi:

a) DAVID PITTA

91/100

Mauro Verdimenti

*dottore commercialista
revisore enti cooperativi
revisore contabili*

b) CHIARA LARATRO 95/100

DATO ATTO che in base al sistema di valutazione al punteggio inferiore a 70 corrisponde l'indennità nella misura proporzionale al punteggio ottenuto e che tra 90 e 100 spetta l'indennità nella misura completa:

CONSIDERATO che i sig.ri David Pitta e Chiara Laratro rientrano nella classe con punteggio tra 90 e 100, agli stessi risulta spettare l'indennità nella misura massima prevista;

VISTO l'art. 44 del CCRL 7 dicembre 2006;

VISTO il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 T.U.E.L.;

VISTO lo Statuto Comunale vigente;

STABILISCE

1. DI APPROVARE le schede di valutazione delle prestazioni dei titolari di posizioni organizzative relative al periodo 1 gennaio - 31 dicembre 2017;

2. CHE VENGA INVIATA la presente attestazione al Responsabile del Servizio Finanziario per la liquidazione della retribuzione di risultato corrispondente al punteggio assegnato ad ogni titolare di P.O.

Gradisca d'Isonzo, 7 maggio 2018

L'Organismo Indipendente di Valutazione

(dott. Mauro Verdimenti)

VALUTAZIONE E VALIDAZIONE PERFORMANCE

VERIFICA P.R.O. Anno 2017

Io sottoscritto Dott. Mauro Verdimonti, O.I.V. dell'Ente, nominato il 12/01/2016,

- visto il Regolamento di disciplina della misurazione, valutazione, integrità e trasparenza della Performance del sistema premiale approvato con Delibera di Giunta n. 85 dell'11/06/2012 ed in particolare l'Art. 5;
- esaminato l'allegato A "Manuale della valutazione";
- preso atto del "Piano Esecutivo di Gestione" (PEG) e "Piano delle Performance" per il triennio 2017-2019, approvato con delibera di Giunta n. 65 dd. 15/05/2017;
- dato corso agli opportuni approfondimenti atti a verificare lo stato di attuazione degli obiettivi assegnati per il 2017 con Delibera di Giunta n. 150 dd. 10/10/2017;
- preso atto che i due responsabili interessati alla procedura, rispettivamente il Dott. David Pitta – Responsabile Area Tecnica ha inviato in data 29/03/2018 la relazione sul grado di raggiungimento degli obiettivi per l'anno 2017 e la signora Chiara Laratro – Responsabile Servizi Finanziari, a sua volta ha inviato la propria nella stessa data;
- il 09/04/2018 ho effettuato un accesso presso la Sede Municipale e, con l'assistenza del Segretario Comunale Dott. Rino Zoratto, ho effettuato un'analisi congiunta di tali relazioni e dei prospetti allegati;
- il 03/05 è giunta dal Segretario Comunale la propria relazione;

UNITA' ORGANIZZATIVA: TRASVERSALE A TUTTI I SERVIZI

(Responsabili T.P.O.: David Pitta e Chiara Laratro)

Scheda 1/2017

Programma 1

Obiettivo: incrementare la semplificazione e la trasparenza dell'azione amministrativa nei confronti del cittadino e delle imprese - monitoraggio attività anticorruzione.

Azione prevista 1: Promuovere e sviluppare le attività di informazione e comunicazione ai cittadini e alle imprese, sia attraverso l'implementazione del sito della trasparenza, che mediante campagne informative anche con tecnologie a basso costo, ove possibile, e implementando l'uso della mail (Peso 10).

Valutazione OIV 10 su 10

Azione prevista 2: Dare completa attuazione al Piano anticorruzione proponendo al segretario eventuali modifiche e aggiornamento della mappatura del rischio (Peso 4).

Come l'anno passato non è stata data alcuna indicazione al riguardo.

Valutazione OIV 4 su 4

Valutazione complessiva OIV Programma: 14 su peso 14.

UNITA' ORGANIZZATIVA: SERVIZIO AMM. ECON. FINANZIARIO

(Responsabile T.P.O.: Chiara Laratro)

Scheda 3/2017

Missione 6 programma 2/3-Cultura, servizi sportivi e ricreativi.

Obiettivo: valorizzazione e promozione dell'associazionismo locale, incrementare l'intesa del gruppo attraverso l'organizzazione di eventi.

Azione prevista 1: Cinema all'aperto (Peso 3).

Valutazione OIV 3 su 3

Azione prevista 2: Serate culturali e musicali (Peso 6).

Valutazione OIV 5 su 6

Azione prevista 3: Festa dello sport (Peso 3).

Valutazione OIV 3 su 3

Azione prevista 4: Festa delle Associazioni (Peso 3).

Valutazione OIV 2 su 3

Azione prevista 5: Progetto Erasmus Plus (Peso 15).

Valutazione OIV 14 su 15

Valutazione complessiva OIV Programma: 27 su peso 30.

UNITA' ORGANIZZATIVA: SERVIZIO AMM. ECON. FINANZIARIO

(Responsabile T.P.O.: Chiara Laratro)

Scheda 5/2017

Missione 12 – Funzioni nel settore sociale.

Obiettivo: favorire l'integrazione dei giovani in esperienze lavorative ed avvicinarli all'istituzione – l'accesso a strutture per la prima infanzia- accogliimento di domande di assistenza da parte di nuclei disagiati.

Azione prevista 1: Borse lavoro giovani (Peso 5).

Valutazione OIV 5 su 5

Azione prevista 2: stipula convenzioni con asili nido per abbattimento rette e contabilità conseguente (peso 3)

Valutazione OIV 3 su 3

Azione prevista 3: Borse di studio ed interventi per diritti allo studio (peso 5)

Valutazione OIV 5 su 5

Valutazione complessiva OIV Programma: 13 su peso 13.

UNITA' ORGANIZZATIVA: SERVIZIO TECNICO

(Responsabile T.P.O.: David Pitta)

Scheda 2/2017

Missione 8 Programma 1 – azione strategica di riferimento politiche di investimento sul territorio.

Obiettivo: pianificazione, programmazione, monitoraggio attività di realizzazione delle OO.PP.

Azione prevista 1: Aggiudicazione definitiva ed inizio lavori di sistemazione area verde per i servizi collettivi a Sevegliano 1° Lotto. 2° stralcio (Peso 7).

Valutazione OIV 6 su 7

Azione prevista 2: Ultimazione lavori Lascito Paola Dal Dan (economie di gara autorizzate dalla Regione FVG) (Peso 6).

Valutazione OIV 6 su 6

Azione prevista 3: aggiudicazione definitiva, inizio e conclusione dei lavori di messa in sicurezza della Scuola Elementare di Sevegliano (peso 7)

Valutazione OIV 7 su 7

Azione prevista 4 Realizzazione di una rotonda all'incrocio di Via Palmanova e via Vittorio Veneto Approv. Studio di fattibilità per ottenimento contributo regionale (Peso 5).

Valutazione OIV 5 su 5

Azione prevista 5: Interventi di manutenzione straordinaria impianti sportivi comunali, abbattimento barriere architettoniche e miglioramento viabilità comunale di accesso – approvazione progetto e domanda di contributo (Peso 3).

Valutazione OIV 2 su 3.

Azione prevista 6: Lavori di manutenzione straordinaria impianto di riscaldamento polifunzionale di Castions delle Mura – pratica contributo inizio e fine lavori (peso 5)

Valutazione OIV 4 su 5

Valutazione complessiva OIV Programma: 30 su peso 33.

UNITA' ORGANIZZATIVA: SERVIZIO TECNICO

(Responsabile T.P.O.: David Pitta)

Scheda 4/2017

MONITORARE COSTANTEMENTE IL GRADO DI CONSERVAZIONE DEI BENI IMMOBILI ED EFFETTUARE UNA PERIODICA MANUTENZIONE DEI BENI MOBILI E DELLE ATTREZZATURE FACENTI PARTE DEL PATRIMONIO COMUNALE.

Obiettivo: garantire il buono stato degli immobili e l'efficienza dei beni mobili, attrezzature impianti.

Azione prevista 1: Attuazione di tutte le misure ed azioni di mantenimento delle funzionalità/operatività dei beni immobili attraverso interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria (peso 5).

Valutazione OIV 4 su 5

Azione prevista 2: interventi di manutenzione ordinaria e mantenimento della funzionalità delle attrezzature da lavoro, automezzi e dispositivi mobili. (peso 5)

Valutazione OIV 4 su 5

Valutazione complessiva OIV Programma: 8 su peso 10.

PERFORMANCE INDIVIDUALI

Per il dettaglio della valutazione delle performance individuali si rimanda alle schede allegate, parte integrale del presente atto.

CONCLUSIONI

Sulla base del regolamento approvato con Delibera di Giunta n. 85 dell'11/06/2012 ed in base alla delibera di Giunta n. 150 del 10/10/2017, il risultato della verifica, valido ai fini della determinazione della retribuzione aggiuntiva, viene definito nel seguente modo:

LARATRO CHIARA

Totale punteggio performance organizzativa per punti 54/57 = **95**

Totale punteggio performance individuale per punti 15= punteggio **30**

Totale complessivo: 125

DAVID PITTA

Totale punteggio performance organizzativa per punti 52/57 = **91**

Totale punteggio performance individuale per punti 14=punteggio **30**

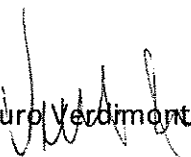
Totale complessivo: 121

I titolari di posizione organizzativa per la performance organizzativa vengono a porsi tra 90 e 100, per quanto riguarda la performance organizzativa, intervallo per il quale il regolamento prevede la retribuzione nella misura del 100% di quanto stabilito dalla Giunta comunale.

In fede

Bagnaria Arsa, 7 maggio 2018

(Dott. Mauro Verdimenti)



SCHEMA DI VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE INDIVIDUALE TPO

SERVIZIO: AREA AMMINISTRATIVA - CONTABILE						
SIG - SIG.RA LARATRO CHIARA						
PARAMETRI	DESCRIZIONE PARAMETRI	SCALA DI VALUTAZIONE				
		Insuf- ficiente 0	Miglio- rabile 1	Adegua- to 2	Buono 3	
1	LEADERSHIP DIREZIONALE			X		
2	GESTIONE DEL PERSONALE					X
3	SOLUZIONI DEI PROBLEMI			X		
4	AFFIDABILITÀ' E QUALITÀ'					X
5	RELAZIONI INTERSETTORIALI			X		
6	RISPETTO DELLE SCADENZE					X
	PARZIALI			6		9
	TOTALE					15

Classi di punteggio	Punti
Inferiore o uguale a 6	-
da 7 e 8	10
da 9 a 11	15
uguale a 12	20
superiore a 13	30

LE AREE DI VALUTAZIONE PER IL PERSONALE

In analogia alla metodologia di valutazione dei risultati dei TPO anche quella del restante personale è costituita da 2 Aree

SCHEDA DI VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE INDIVIDUALE TPO

SERVIZIO: AREA TECNICA						
SIG - SIG.RA PITTA DAVID						
PARAMETRI	DESCRIZIONE PARAMETRI	SCALA DI VALUTAZIONE				
		Insuf- ficiente 0	Miglio- rabile 1	Adegua- to 2	Buono 3	
1	LEADERSHIP DIREZIONALE			X		
2	GESTIONE DEL PERSONALE			X		
3	SOLUZIONI DEI PROBLEMI			X		
4	AFFIDABILITÀ' E QUALITÀ'			X		
5	RELAZIONI INTERSETTORIALI					X
6	RISPETTO DELLE SCADENZE					X
	PARZIALI			8		6
	TOTALE					14

Classi di punteggio	Punti
Inferiore o uguale a 6	-
da 7 e 8	10
da 9 a 11	15
uguale a 12	20
superiore a 13	30

X

LE AREE DI VALUTAZIONE PER IL PERSONALE

In analogia alla metodologia di valutazione dei risultati dei TPO anche quella del restante personale è costituita da 2 Aree