

# COMUNE DI BAGNARIA ARSA

Provincia di Udine

## Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

COPIA

Numero 22

**Oggetto: Relazione sulla Prestazione relativa all'esercizio 2013.**

L'anno **duemilaquattordici** il giorno **dieci** del mese di **marzo** alle ore **18:00**, nella sala comunale si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano:

TIUSSI CRISTIANO	SINDACO	P
FELCHER TIZIANO	VICESINDACO	P
PIN ENRICO	ASSESSORE	P
NEGRINI MARCO	ASSESSORE	P
MISCHIS DONATELLA	ASSESSORE	P
PIZZAMIGLIO ELISA	ASSESSORE	P

Partecipa il Segretario Generale, Dott.ssa ANGELA SPANO'

Constatato il numero legale degli intervenuti assume la presidenza il dott. CRISTIANO TIUSSI in qualità di SINDACO ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE  
PROPONENTE: SEGRETARIO COMUNALE**

Richiamati:

- l'art. 6 della Legge regionale 11 agosto 2010 n.16, che ha indirizzato gli enti locali del comparto F.V.G. alla progressiva adozione di apposito sistema atto ad individuare le fasi, i tempi, le modalità, i soggetti e le responsabilità del processo di misurazione e valutazione della prestazione, le modalità di raccordo ed integrazione con i sistemi di controllo esistenti e con i documenti di programmazione finanziaria e di bilancio;

- il comma 2, lettera b), del citato art. 6, che prevede che gli enti adottino un documento di relazione sulla prestazione che evidenzia, a consuntivo, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati ed alle risorse, rilevando gli eventuali scostamenti. La predetta relazione dovrà essere validata dall'Organismo Indipendente di valutazione - O.I.V.- nominato da ciascuna amministrazione ai sensi del successivo comma 4.

La validazione positiva di tale relazione è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti incentivanti previsti dalla legge e dal CCRL.;

Atteso che il Comune di Bagnaria Arsa ha avviato, a partire ancora dalla fine del 2011, il seguente processo di progressiva introduzione nel proprio ordinamento delle misure organizzative finalizzate alla definizione del sistema della prestazione:

- la Giunta, con deliberazione n.9/2012 ha provveduto alla nomina dell'O.I.V.;

-la Giunta comunale con deliberazione n. 86 del 11.06.2012, ha approvato il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, e con deliberazione n. 85 del 11.06.2012 il Regolamento che introduce e disciplina nel dettaglio il ciclo e il sistema della prestazione, sia organizzativa che individuale.

Vista l'allegata Relazione, resa dal Segretario Comunale dell'Ente;

Dato atto che la valutazione della performance dei singoli TPO per il 2013 è riservata al Sindaco, sulla base della proposta dell'Organismo Indipendente di Valutazione.

Dato atto che dal presente provvedimento non conseguono spese o maggiori entrate;

**PROPONE**

- 1) di approvare la relazione sulla prestazione relativa all'esercizio 2013 allegata al presente atto, redatta dal Segretario Comunale e corredata dalla relazione e dalle schede dei T.P.O.;
- 2) di trasmettere copia della presente deliberazione giunta completa della relazione di cui al precedente punto all'O.I.V. per la prevista validazione.

Sul presente atto viene reso in termini favorevole il parere previsto dall'art.49 del Decreto Legislativo n.267/2000 e s.m.i.

Regolarità Tecnica

**Il Segretario Comunale**  
(F.TO dott.ssa Angela Spanò)

Ai sensi e per gli effetti del 1° comma dell'art. 49 del T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000, si dà atto che la presente deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMM.VO/FINANZIARIO**  
(F.TO Chiara Laratro)

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la superiore proposta di deliberazione munita dei prescritti pareri;  
Vista la L.R.24.05.2004 n. 17;

Con voti favorevoli unanimi resi ed accertati nei modi e nelle forme di legge,

### **DELIBERA**

- 1) di accogliere la superiore proposta ed in conseguenza di adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo di cui alla proposta stessa, che qui si intende integralmente trascritta.
- 2) di dichiarare, con successiva votazione unanime, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.1, comma 19 della L.R. n.21/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

## **RELAZIONE SULLA PRESTAZIONE ESERCIZIO 2013 L.R. 11.08.2010, N. 16, ART. 6 COMMA 2, LETTERA B)**

### **Premessa**

La Relazione sulla performance prevista dall'art. 6 della L.R. 16/2010 che recepisce l'art. 10, comma 1, lettera b), del decreto D.Lgs. n. 150/2009 e successive modifiche ed integrazioni, costituisce lo strumento mediante il quale l'amministrazione dà conto dei risultati conseguiti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance.

Il ciclo di gestione della performance, caratterizzato dalle fasi di programmazione, misurazione, valutazione e assegnazione premialità è coerente con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio e con gli altri sistemi di pianificazione e controllo.

La Relazione deve evidenziare a consuntivo i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati nel corso dell'anno, indicandone le cause e le misure correttive da adottare.

Al pari del Piano della performance, la Relazione è approvata dalla Giunta Comunale, dopo essere stata definita in collaborazione con i vertici dell'amministrazione.

Infine, ai sensi dell'art. 14, commi 4, lettera c), e 6, del D.Lgs. n. 150/2009, la Relazione deve essere validata dall'OIV come condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali.

L'attività del Comune nel corso del 2013 è stata caratterizzata, come già da alcuni anni a questa parte, da forti difficoltà sia sul piano delle risorse, a causa delle manovre finanziarie che si sono succedute nel corso dell'anno e che hanno imposto decisi tagli ai bilanci degli Enti Locali, sia per l'applicazione delle numerose e corpose norme, oggetto di interpretazione spesso contraddittorie.

In questo quadro d'incertezza l'Amministrazione ha continuato un percorso di ridefinizione della attività programmatica, accompagnandolo con l'adozione progressiva di misure di contenimento della spesa. L'obiettivo resta, comunque, quello di rendere ai cittadini servizi sempre più trasparenti ed efficienti, pur in un quadro di strutturale riduzione delle risorse.

L'Amministrazione comunale, nel 2013, ha altresì aggiunto un altro importante tassello della riforma introdotta dal citato D.Lgs. n.150/2009 con l'approvazione del "Programma triennale per la trasparenza e l'integrità", il quale intende rappresentare, ai portatori di interesse e alla comunità di riferimento, le azioni intraprese e il percorso che il Comune programma di compiere al fine di garantire un adeguato livello di trasparenza dell'organizzazione e dell'azione amministrativa, di incrementare le informazioni contenute nel sito istituzionale nonché di diffondere e contribuire a migliorare e sviluppare la legalità e lo sviluppo della cura dell'integrità.

Con l'efficace e sinergico apporto di tutte le unità organizzative dell'ente, il sito web istituzionale è stato altresì implementato, nei termini previsti, dei documenti e delle informazioni previsti dalle complesse disposizioni recate dal Dlgs n. 33/2013 ("Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni") e successivamente il piano triennale provvisorio della prevenzione della corruzione legge 190/2012, tutto a vantaggio della trasparenza e dell'Amministrazione nel suo complesso.

In quanto documenti di natura programmatica, i piani si coordinano con gli altri strumenti di programmazione dell'Ente e, in particolare, con quelli riguardanti il ciclo della *performance*.

Il Piano della prestazione ha previsto alcuni obiettivi specifici relativi alla trasparenza e alla prevenzione

Il Piano della Prestazione 2013 approvato con deliberazione della giunta comunale n.105/2013, prevede, in conformità alle disposizioni legislative regionali (art. 6 della L.R. 16/2010) ed al Regolamento che introduce e disciplina nel dettaglio il ciclo e il sistema della prestazione, sia organizzativa che individuale che venga effettuata la rendicontazione entro il 30 giugno di ogni anno, attraverso l'approvazione di un documento, denominato: "Relazione sulla *performance*" che evidenzia, a consuntivo e con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti.

La rendicontazione è indirizzata agli organi di indirizzo politico amministrativo del comune, ai cittadini ed agli *stakeholders* e la relazione sulla *performance* è pubblicata sul sito Web istituzionale con le modalità previste dal programma triennale della trasparenza.

Gli strumenti ufficiali di programmazione di cui si compone il Piano della performance sono la Relazione Previsionale e Programmatica approvata annualmente quale allegato al Bilancio di previsione, che individua i programmi e progetti assegnati alle strutture organizzative dell'ente, dove si prevede per ciascun programma specifica descrizione delle finalità che si intendono conseguire, nonché specifica motivazione delle scelte adottate, i programmi delle opere pubbliche allegati ai bilanci di previsione ed il Piano Risorse e Obiettivi, approvato annualmente dalla Giunta che contiene gli obiettivi dettagliati e le risorse assegnate alle strutture organizzative dell'ente, individua chi è responsabile del raggiungimento degli obiettivi, le attività e le specifiche azioni da effettuare, le tempistiche, gli indicatori di risultato.

A ciascun elemento sopra indicato è stato attribuito un valore atteso ed un punteggio, il cui conseguimento permette di valutare l'intero operato della struttura retta dai responsabili e formata dai collaboratori; valutazione volta principalmente al miglioramento della qualità dei servizi offerti, alla crescita delle competenze professionali ed infine propedeutica al riconoscimento di qualsivoglia premio o progressione di carriera.

Ai sensi dell'art. 6 comma 2 lett. b) della citata L.R. 16/2010 viene effettuata la rendicontazione delle attività indicate nel piano della performance, attraverso l'approvazione di un documento denominato "Relazione sulla performance" che evidenzia, a consuntivo i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli scostamenti.

Sulla base di quanto contenuto negli strumenti di programmazione, le risultanze dell'attività di misurazione verranno rese pubbliche ai cittadini, mediante la pubblicazione sul sito web dell'ente nella "sezione trasparenza".

I Responsabili di Servizio hanno presentato le rispettive relazioni evidenziando, a consuntivo i risultati organizzativi e individuali raggiunti.

Gli obiettivi, infatti, risultano conformi a quelli di mandato dell'amministrazione comunale e risultano coerenti con gli altri documenti di programmazione (Relazione Previsionale e programmatica, Bilancio Pluriennale e Bilancio di Previsione annuale).

Per ciò che concerne le risorse finanziarie utilizzate nel raggiungimento degli obiettivi programmati, si deve far riferimento al Piano Risorse e Obiettivi approvato con Deliberazione Giuntale n. 105 del 14.10.2013 e s.m.i.

Gli obiettivi previsti dal Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità sono stati raggiunti e i dati inseriti sul sito istituzionale di questa Amministrazione sono in continuo aggiornamento, in base all'attività svolta dall'Ente.

I cittadini, e più in generale gli stakeholder, sono coinvolti nelle azioni intraprese dal Comune tramite il sito istituzionale, l'albo pretorio on line, il Notiziario del Comune su singole tematiche e le varie assemblee pubbliche tenutesi su tematiche di interesse generale.

La conoscenza del territorio da parte di Amministratori e tecnici, sopperiscono alla mancanza di una rilevazione sistematica ed organizzata dei bisogni della collettività.

La struttura a cascata degli obiettivi contenuti nei diversi documenti di pianificazione e il processo negoziale del piano degli obiettivi oggetto di valutazione garantiscono la pertinenza degli stessi alle priorità politiche dell'Amministrazione.

Gli obiettivi contenuti nel PRO sono idonei ad essere misurati grazie all'individuazione di step temporali entro cui portare a termine le fasi in cui si articolano e di indicatori di risultato con relativi target. Per completare il grado di coordinamento tra la misurazione del rispetto della programmazione economico-finanziaria e la misurazione della performance ai fini della valutazione delle prestazioni individuali, è opportuno impostare il collegamento tra obiettivi e risorse finanziarie stanziare che attualmente non è previsto dovrebbe essere sviluppata la rendicontazione del PRO (impegnato per capitoli e centri di costo).

Il Piano della prestazione 2013 individua cinque programmi di intervento che si sviluppa in uno o più obiettivi strategici con indicate le azioni specifiche di intervento maggiormente qualificati e l'arco temporale la validità del piano ed il grado di realizzazione delle iniziative e dove possibile la misurazione dell'impatto che le azioni hanno generato in termini di soddisfazione degli utenti.

Nelle apposite schede, che fanno parte integrante della presente relazione, sono riportati i risultati conseguiti, il grado di raggiungimento dell'obiettivo rispetto al risultato prefissato.

Nelle schede sono riportati (per facilità di lettura) gli indicatori strategici, gli obiettivi operativi, correlati ai rispettivi indicatori, con raffronto fra valore atteso e risultati conseguiti ed il punteggio raggiunto.

Vengono inoltre indicate i Servizi con i nominativi dei responsabili e relativi collaboratori e ciò servirà, in particolare per le posizioni organizzative, a correlare la performance complessiva alle prestazioni individuali al fine della corresponsione delle indennità di risultato.

Invece, per quanto riguarda il miglioramento della produttività, sono stati individuati singoli e puntuali progetti obiettivo seppur correlati sempre con le azioni di intervento indicate nel Piano, che se realizzati, determineranno l'utilizzo di parte del fondo incentivante a favore del restante personale.

La valutazione delle prestazioni dell'ente si completa e si integra con la valutazione delle prestazioni individuali che, interpretano il comportamento individuale e di gruppo, la qualità del contributo assicurato alla performance, le competenze dimostrate ed i comportamenti professionali ed organizzativi dimostrati, con cui ciascuno ha dato il suo apporto per raggiungere le finalità e gli obiettivi prefissati dall'amministrazione.

Come può evincersi dai risultati registrati dall'Organismo di Valutazione nell'ambito della Relazione stessa, gli obiettivi strategici e premiali sono stati raggiunti con un ottimo livello di conseguimento, che pone l'amministrazione in una condizione di buona gestione complessiva, pur sempre migliorabile anche in relazione agli strumenti di monitoraggio e controllo delle prestazioni rese da tutti gli operatori.

Ultimata l'analisi dei dati raccolti e dei risultati raggiunti, si può asserire che l'organizzazione ha effettuato le attività previste ed ha raggiunto gli obiettivi prefissati.

L'accesso a tutte le incentivazioni stabilite dopo avere ottenuto la validazione della presente relazione sulla prestazione da parte dell'organismo indipendente di valutazione ai sensi dell'art. 6 comma 6 della L.R. 16/2010.

**Il Segretario Comunale**  
Angela Spanò

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Sindaco  
F.to dott. CRISTIANO TIUSSI

Il Segretario Generale  
F.to Dott.ssa ANGELA SPANO'

---

**Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.**

Li, 14.03.2014

Il Responsabile  
Laura MILOCCO



---

**ATTESTAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE E  
COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI**

Si attesta che la presente deliberazione oggi 14-03-14 viene affissa all'Albo Pretorio, ove vi rimarrà a tutto il 29-03-14, e comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi della L.R. 21/03.

*Bagnaria Arsa li 14-03-14*

Il Responsabile  
F.to Laura Milocco

---

**ATTESTATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 14-03-14 al 29-03-14

*Bagnaria Arsa li 30-03-14*

Il Responsabile  
F.to